**บันทึกรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ข้าราชการท้องถิ่น พนักงาน ลูกจ้าง**

**ครั้งที่ 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**

**วันจันทร์ ที่ 12 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2561**

**ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย**

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

1. นายธนายุ ศรีอำภรณ์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย
2. นางสาวอุไรวรรณ โกบปุเลา หัวหน้าสำนักปลัด
3. นางสาวเยาวรา สาดล ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
4. นางรัชนู แกล้วทนงค์ นักทรัพยากรบุคคล
5. นางสาวธัญชนก นวลทอง นิติกร
6. นางสาวปวีณา มรรคาเขต เจ้าพนักงานธุรการ
7. นางสาวชุติกาญน์ วัฒน์ธนกิตติกุล นักประชาสัมพันธ์
8. นางสาวเข็มเพชร โชติวรรณ นักวิชาการเงินและการบัญชี
9. นายพงษ์พิชญ์ เพชรสุวรรณ ผู้อำนวยการกองช่าง
10. นายสุภัทรชัย จริตงาม นายช่างโยธา
11. นางสาวสุวรรณา ยาประจันทร์ นักวิชาการพัสดุ
12. นางสาววีราวัล หนูชูสุก เจ้าพนักงานธุรการ
13. นางฮาหวา ยะระ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประมง
14. นางสาวนปภา ศิริรักษ์ เจ้าพนักงานธุรการ
15. นางสาวปณิตา ยะระ พนักงานจ้างเหมา
16. นางสาวนาวิญา ยาดำ พนักงานจ้างเหมา
17. นางสาวศามิลา หาบเกบ พนักงานจ้างเหมา
18. นางสาวอารีญา เส็นสมมาตร พนักงานจ้างเหมา
19. นางสาวอาภาภรณ์ บุตรวงศ์ พนักงานจ้างเหมา
20. นางสาวอาซียะ เปาะมานิ พนักงานจ้างเหมา
21. นางสาวดารียา เสมสัน พนักงานจ้างเหมา
22. นางสาวรจนา สาดล พนักงานจ้างเหมา
23. นางสาวศริญญา ฉิ้วคัก เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
24. นางวันดี มนูญดาหวี เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
25. นางสาวรัตนา ยะระ พนักงานจ้างเหมา
26. นางสาวสินิทธา โกบปุเลา พนักงานจ้างเหมา
27. นางสาวอติภรณ์ สุวาหลำ ครูผู้ดูแลเด็ก
28. นางประภา เส็มสัน ครู
29. นานวีรศักดิ์ จันทวงศ์ พนักงานจ้างเหมา
30. นายจีระศักดิ์ แดงเหม ยาม
31. นายกิติศักดิ์ มงเล่ห์ พนักงานขับรถดับเพลิง
32. นายรีสัน อาดำ พนักงานจ้างเหมา
33. นายบาสิต อุไสนี เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว
34. นายมะมู ฮะยีบิลัง พนักงานจ้างเหมา
35. นายมัดหยีด โกบปุเลา พนักงานจ้างเหมา
36. นายสหพรหม ศรีโสภา พนักงานจ้างเหมา

* 2 -

1. นายรอหมาด ดานเด็น พนักงานจ้างเหมา
2. นายยันต์ สุวาหลำ พนักงานจ้างเหมา
3. นายอติพงษ์ สุราหลั่ง พนักงานจ้างเหมา
4. นายซอแบล๊ะ ปีไสย พนักงานจ้างเหมา (ยาม)
5. นายนพดล อุมาจิ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
6. นายประเสริฐ มงเล่ห์ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
7. นางสาวสุนิต้า มามะ พนักงานจ้างเหมา (แม่บ้าน)

**เริ่มประชุม เวลา 10.30 น.**

นายธนายุ ศรีอำภรณ์ - ประธานในที่ประชุม เริ่มดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

(ปลัด อบต.)

**ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม**

* แนะนำพนักงานใหม่ ทั้ง 3 ราย

1. นางสาวนปภา ศิริรักษ์ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
2. นายกิติศักดิ์ มงเล่ห์ พนักงานขับรถดับเพลิง
3. นายสหพรหม ศรีโสภา พนักงานจ้างเหมา (ตัดหญ้า)

* เรื่อง**โครงการรักษ์เล ป่า ฟ้า สตูล ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล ครั้งที่ 17 พบว่าที่ผ่านมามีขยะตกค้างที่หน้าโรงเรียนบ้านเกาะอ**าดัง ประมาณ 2 ตัน ฝากการทำงานของเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ดำเนินการให้เรียบร้อยโดยตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดกระบวนการ เมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วให้รายงานการปฏิบัติงานร่วมทั้งปัญหาต่างๆให้ผู้บริหารทราบด้วย
* การรับรองคณะของสภาอุตสาหกรรม ซึ่งโครงการที่ลงมาดำเนินการในพื้นที่ อบต.เกาะสาหร่าย ใช้เวลา 2 ปี 6 เดือน งบประมาณจำนวน 3 ล้าน 5 แสนบาท สิ้นสุดในวันที่ 22 พฤศจิกายน 2561 นี้ งานของทุกหน่ายงานที่เกิดขึ้นในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่ายปลัดก็อยากจะแจ้งให้พนักงานทุกคนทราบเท่ากัน
* การก่อสร้างอาคารขยะที่หยงกลิง ประมาณวันที่ 22 พฤษภาคม 2562 ทางเจ้าหน้าที่จะลงมาดูพื้นที่ก่อสร้างอาคาร
* การเลี้ยงส่งนายอำเภอเมืองสตูล ท่านสุวรรณ ช่วยนุกูล ซึ่งย้ายไปเป็นนายอำเภอเมืองยะลา โดยกำหนดเลี้ยงส่งในวันนี้ คือ วันที่ 12 พฤศจิกายน 2561 เวลา 17.00 น. ที่ศูนย์การเรียนรู้ศาสตร์พระราชา อำเภอเมือง โดยองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่ายรับผิดชอบอาหารทะเล ปูนึ่งจำนวน 30 กิโลกรัม โดยสมาชิกสภาฯ รับผิดชอบเรื่องค่าใช่จ่าย
* เรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่ายได้ซื้อรถดับเพลิง จำนวน 2 คัน อยู่ในพื้นที่เกาะสาหร่าย 1 คัน พื้นที่เกาะหลีเป๊ะ 1 คัน เพื่อดำเนินช่วยเหลือความเดือดร้อยให้แก่ประชาชนและนักท่องเที่ยว ก็ขอขอบคุณทางเจ้าหน้าที่ทำงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย หวังว่าการจัดซื้อจัดจ้างครั้งต่อไปให้ยึดมาตรฐานนี้ต่อไปเพื่อให้เกิดการทำงานที่ดี
* 3 -
* นโยบายผู้ว่าราชการจังหวัดสตูล

1. เรื่องยาเสพติด ยาเสพติดทุกประเภทต้องไม่เกิดขึ้นกับพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยจะมีการส่งเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่มาตรวจ เมื่อตรวจแล้วก็จะรายงานผลไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดสตูล ยาเสพติดไม่เกิดขึ้นกับพนักงาน แจ้งพนักงานทุกคนอย่ายุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด ครับ
2. การตรวจสอบอาคาร / ยกร่างระเบียบต่างๆ ฝากทางกองช่างให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ
3. การบริหารจัดการขยะบนเกาะหลีเป๊ะ
4. การอำนวยความสะดวกของประชาชน
5. การเสนอหนังสือตรวจทานให้เรียบร้อย ฝากธุรการทุกส่วนตรวจสอบรายละเอียด

มติที่ประชุม รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม**

* ไม่มี –

**มติที่ประชุม รับทราบ**

**ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอในที่ประชุม**

การติดตามงานของแต่ละกอง

นางสาวอุไรวรรณ โกบปุเลา - ส่วนใหญ่สำนักปลัดเป็นงานด้านเอกสาร

(หัวหน้าสำนักปลัด) - ผลงานเป็นรถดับเพลิงจำนวน 2 คัน ของงานป้องกันฯ

* ประชาสัมพันธ์การควบคุมภายใน ขอให้ทุกส่วนราชการส่งภายในวันที่ 20 พฤศจิกายน 2521
* ประชาสัมพันธ์ เรื่องการลงข้อมูลเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ให้ทุกส่วนทำเป็นบันทึกส่งเป็นข้อมูลมายังสำนักปลัด โดยทางสำนักปลัดจะดำเนินการลงข้อมูลให้
* ประชาสัมพันธ์ระเบียบสั่งการเรื่องการประเมินผู้บริหาร โดยใช้มาตรการประหยัดไฟฟ้า ให้ทุกกองลดการใช้พลังงาน ปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าหากไม่จำเป็น เพื่อลดใช้พลังงาน
* เรื่องสุดท้าย ในนามหัวหน้าสำนักปลัด ขอต้อนรับพนักงานใหม่ของสำนักปลัดทั้ง 2 ท่าน

นายธนายุ ศรีอำภรณ์ - ฝากทางสำนักปลัด ตรวจสอบเรื่องการควบคุมภายใน และฝากทุกส่วนส่ง

(ปลัด อบต.) ข้อมูลเรื่องการลงเว็บไซต์ด้วย

* เชิญทางกองสวัสดิการสังคม

นางสาวเยาวรา สาดล - กองสวัสดิการสังคมได้ดำเนินการจัดทำประกาศ การรับลงทะเบียนผู้สูง

(ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม) อายุเรียบร้อยแล้ว

* ในวันที่ 12 ธันวาคม 2561 ทางสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดสตูล จัดโครงการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ผู้สูงอายุอย่างมีคุณภาพ ทั้ง 6 หมู่บ้าน จำนวน 100 คน เชิญทุกคนเข้าร่วมค่ะ
* 4 -

นายธนายุ ศรีอำภรณ์ - ฝากทางกองสวัสดิการสังคม ดูเรื่องกองทุนชุมชน โดยให้นิติกรดำเนินไป

(ปลัด อบต.) ตามกฎหมายที่ถูกต้อง

* การปฏิบัติราชการต่างๆ โดยเฉพาะการจ่ายเบี้ยยังชีพให้เป็นไปตามระเบียบ เน้นทำตามระเบียบเพื่อให้การปฏิบัติงานได้ไม่มีปัญหา
* เชิญทางกองช่าง

นายพงษ์พิชญ์ เพชรสุวรรณ - กองช่างได้ดำเนินการเรื่อง พรบ.การควบคุมอาคาร โดยทำการปิด

(ผู้อำนวยการกองช่าง) ประกาศและให้มายื่นแบบก่อสร้าง ตามนโยบายที่รับมา อาคารก่อสร้างหลัง

ไหนผิดระเบียบ ก็ได้ดำเนินการไปแล้วโดยเสมอภาค

* โครงการก่อสร้างมีค้างอยู่ 3 โครงการ อยู่ที่ขั้นตอนการกำหนดราคากลาง
* ถนน บนเกาะหลีเป๊ะ ได้ดำเนินการขออนุมัติซ่อมแซม ตอนนี้อยู่ที่หาผู้รับจ้าง
* การถ่านโอนถนนทางหลวง 19 สาย ตอนนี้มาปรับเปลี่ยนเหลือ 11 สายโดยการสำรวจเพื่อขอรับงบประมาณ

นายธนายุ ศรีอำภรณ์ - ฝากทางกองช่าง ดูโครงการทุกโครงการด้วย

(ปลัด อบต.) - เชิญทางกองคลัง

นางสาวเข็มเพชร โชติวรรณ - กองคลังอยู่ในช่างเครียรงานเก่า ก่องานใหม่

(นักวิชาการเงินและการบัญชี) - การจัดซื้อจัดจ้าง อยู่ขั้นตอนการจ่ายขาดเงินสะสม

* จากการอบรมหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์การปฏิบัติการควบคุมภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 อาจมีขั้นตอนเพิ่มขึ้นมามากขึ้น
* การรับโอน CCTV ดำเนินการเข้าระบบและลงเลขพัสดุเรียบร้อยแล้ว
* กองคลังขอความร่วมมือยืดเวลาในการจัดซื้อจัดจ้างให้หน่อย
* ประชาสัมพันธ์ ในระหว่างวันที่ 11 – 24 ธันวาคม 2561 กรมส่งเสริเปิดรับสมัครสอบท้องถิ่น สอบประมาณเดือนมกราคม 2562

นายธนายุ ศรีอำภรณ์ - ฝากทางกองคลัง ปี 62 ตั้งงบรายรับไว้ 50 ล้าน ขอให้ทางกองคลัง

(ปลัด อบต.) จัดทำแผนการจัดเก็บต่างๆ ทั้งภาษี และค่าธรรมเนียมต่างๆ

* เชิญทางกองสาธารณะสุขและสิ่งแวดล้อม

นางสาวปวีณา มรรคาเขต - วันที่ 15 พฤศจิกายน 2561 ทางหน่วยงาน พอสว.ลงพื้นที่เกาะสาหร่าย

(เจ้าพนักงานธุรการ) เพื่อมาดูแลพี่น้องประชาชน แจ้งเจ้าหน้าที่ทุกท่านเข้าใช้บริการได้

นายธนายุ ศรีอำภรณ์ - ฝากในเรื่องของการจัดเก็บขยะ ทำตารางการจัดเก็บขยะ ควรแยก

(ปลัด อบต.) ประเภทของขยะ ทั้งขยะเปียก ขยะแห้ง ขยะรีไซเคิ้ล

* เชิญทางกองการศึกษา

นางประภา เส็มสัน - แจ้งข้อมูลเด็กนักเรียนเทอม 2

(ครู) (ตันหยงกิง 23 คน / โตดใหญ่ 30 กว่าคน)

* มีนักศึกษาเข้าฝึกงาน จำนวน 6 คน ระหว่างวันที่ 12 – 16 พ.ย. 2561
* 5 -

นายธนายุ ศรีอำภรณ์ - ฝากเรื่องอาหารกลางวันและการจัดซื้อจัดจ้างอาหารเสริม (นม) ด้วย

(ปลัด อบต.) - แจ้งทุกกองทราบด้วยในเดือนธันวาคม จะมีการเปิดประชุมสภา ใครมีเรื่องเข้าประชาก็ให้ทำเป็นบันทึกพร้อมแนบรายละเอียดมายังสำนักปลัดให้เรียบร้อย ฝากพนักงานทุกคน

1. การแต่งกายให้เรียบร้อย
2. การลาต่างๆ ดูตามความเหมาะสมอย่ากระทบงานในหน้าที่
3. การลงข้อมูลต่างๆทั้งใน line / facebook เว็บไซต์

* ใครมีเรื่องจะเสนออีกหรือไม่

นางสาวธัญชนก นวลทอง - ประชาสัมพันธ์ ปปช. เรื่องประเมินความโปร่งใสขององค์กร ทางสำนัก

(นิติกร) ปลัดจะทำบันทึกแจ้งเวียนอีกครั้งให้ทุกส่วนช่วยตอบแบบประเมิน

นายนภดล อุมาจิ - ฝากเรื่องห้องน้ำด้วยครับ แบ่งแยกให้ชัดเจน ระหว่างหองน้ำชาย/หญิง

(นักวิเคราะห์นโยบายและแผน) ขอบคุณครับ

**มติที่ประชุม รับทราบ**

**ปิดประชุม เวลา 11.48 น.**

(ลงชื่อ) นปภา ศิริรักษ์ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวนปภา ศิริรักษ์)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน

(ลงชื่อ) อุไรวรรณ โกบปุเลา ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอุไรวรรณ โกบปุเลา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ) นายธนายุ ศรีอำภรณ์ ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายธนายุ ศรีอำภรณ์)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย